

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดีที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๔
มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ผู้มาประชุม (เข้าร่วมประชุมในห้องประชุม)

๑. ผศ.ดร.หิรัญ	ประชาสัมพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ดร.ธวัชชัย	ทุมทอง	กรรมการ
๓. อ.ดร.เชิดชัย	กลิ่นธงชัย	กรรมการ
๔. ผศ.ดร.อภิพันธ์	เสียมใหม่	กรรมการ
๕. รศ.ดร.ชฎานิต	สีอวานิช	กรรมการ
๖. ผศ.ดร.ศักดิ์ชาย	เพชรช่วย	กรรมการ
๗. อ.ดร.ธีรพันธ์	สงวนวงศ์	กรรมการ
๘. อ.ดร.เพียงจิต	ตันติจรัสวโรตม	เลขานุการ
๙. นางรัตนา	จันทร์จะนะ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้มาประชุม (เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑. รศ.สุรชัย	ขวัญเมือง	กรรมการ
๒. นายอิทธิโชติ	กุลรัตนโชติ	กรรมการ
๓. รศ.ประภาศรี	อึ้งกุล	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวชลธิชา	นาวีว่อง	คณะทำงาน
๒. นางสาวศุทธนุช	รัตนา	คณะทำงาน
๓. นางมะลิวัลย์	เจ๊ะยะหลี	คณะทำงาน
๔. นางสาวจุฑาภรณ์	พงศ์ทองเมือง	คณะทำงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ก่อนเริ่มประชุมประธาน (ผศ.ดร.หิรัญ ประสารการ) ได้ให้กรรมการที่ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุม และได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการฯ นำเสนอว่า ด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต (ก.บ.ม.) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิตย์ อันยงค์ ผู้แทนผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ได้พันวาระการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ส่งผลให้ตำแหน่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต (ก.บ.ม.) จากผู้แทนผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ว่างลง และมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) จากผู้แทนผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๕ (๓) เรียบร้อยแล้ว และได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) จากผู้แทนผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ที่ ๐๒๔๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๔ (ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) ซึ่งฝ่ายเลขานุการจัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต (ก.บ.ม.) เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่
๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

เลขานุการ นำเสนอว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงาน
บุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔
ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินงานและปฏิบัติตามที่คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.)
มีมติไปแล้ว และขอรายงานผลการดำเนินงาน ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายวาระนี้

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมาธิการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต (ก.บ.ม.)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔.๑	พิจารณาการขอรายงานตัวเพื่อ เข้าปฏิบัติงานของนักเรียนทุน รัฐบาล	ที่ประชุมมีมติเลื่อนวาระ	งานการเจ้าหน้าที่ฯ		✓	งานการเจ้าหน้าที่และนิติการ นำเสนอคณะกรรมการ ก.บ.ม. เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๔.๑
๔.๒	พิจารณาสัญญาจ้างอาจารย์ชาว ต่างประเทศ	ที่ประชุมมีมติถอนวาระการประชุม	งานการเจ้าหน้าที่ฯ			
๔.๓	พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วย หลักเกณฑ์การให้ พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษา ฝึกอบรม และปฏิบัติการวิจัย พ.ศ.	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วย หลักเกณฑ์การให้พนักงาน มหาวิทยาลัยไปศึกษา ฝึกอบรม และ ปฏิบัติการวิจัย พ.ศ. โดยมอบหมาย นายอิทธิโชติ ฤกษ์ตันโชติ ตรวจสอบ รายละเอียดตามข้อเสนอแนะ	งานการเจ้าหน้าที่ฯ		✓	งานการเจ้าหน้าที่และนิติการ นำเสนอคณะอนุกรรมการ ยกร่างกฎหมาย พิจารณา ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อเสนอคณะกรรมการฝ่าย กฎหมาย พิจารณาให้ความ เห็นชอบต่อไป

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	หมายเหตุ
		เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป				
๔.๔	พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงชัน (วาระลับ)	เป็นมติที่ประชุมลับ	งานการเจ้าหน้าที่	✓		งานการเจ้าหน้าที่และนิติการ นำเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๔.๕	พิจารณาการปรับลดคุณสมบัติเปิดรับสมัครตำแหน่งอาจารย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะครูคาสตรี	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบหมายงานการเจ้าหน้าที่และนิติการ ดำเนินการเปิดรับสมัครคัดเลือกตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะครูคาสตรี โดยกำหนดคุณสมบัติระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก	งานการเจ้าหน้าที่		✓	งานการเจ้าหน้าที่และนิติการ จะดำเนินการเปิดรับสมัครภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๓.๒ รายงานข้อมูลการกำหนดระดับตำแหน่งบุคลากร
สายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

เลขานุการ นำเสนอว่า ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตได้ดำเนินการ
พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความก้าวหน้าในสายงาน โดยส่งเสริมและสนับสนุน
ให้พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน) เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ซึ่งขณะนี้มีตำแหน่งและบุคลากรที่
อยู่ระหว่างกระบวนการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น จำนวน ๑๖ ราย ตามรายละเอียดดังนี้

๑. อยู่ระหว่างกระบวนการประเมินตำแหน่ง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน				
๑	-	๐๒๓๕	นักวิชาการศึกษา	เชี่ยวชาญเฉพาะ

๒. อยู่ระหว่างการเปิดรับสมัครฯ และจัดทำผลงานเพื่อประเมิน
แต่งตั้งบุคคลสายสนับสนุนให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย				
๑	นางปิยนตร วีรยางกูร	๐๓๑๓/	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เชี่ยวชาญเฉพาะ
หน่วยตรวจสอบภายใน				
๒	น.ส.ธัญรัช แต่พงษ์ไสรัด	๐๐๑๐	นักตรวจสอบภายใน	เชี่ยวชาญเฉพาะ
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี				
๓	น.ส.ชลธิชา นาวิว่อง	๐๐๒๓	บุคลากร	เชี่ยวชาญเฉพาะ
๔	นายสุখনันต์ ชูกระชั้น	๐๐๒๔	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เชี่ยวชาญเฉพาะ
๕	น.ส.ชลมาส เทียบคุณ	๐๑๒๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	เชี่ยวชาญเฉพาะ
๖	นางจรียา โชติดิษฐกร	๐๑๒๔	นักวิชาการพัสดุ	เชี่ยวชาญเฉพาะ
๗	นายวัชระ จีบใจ	๐๓๑๔	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เชี่ยวชาญเฉพาะ
๘	นางมะลิวัลย์ เจ๊ะยะหลี	๐๓๓๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เชี่ยวชาญเฉพาะ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน				
๙	น.ส.สุภาภรณ์ แทนคลัง	๐๐๒๙	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เชี่ยวชาญเฉพาะ
๑๐	นางสินีนากู ปิยสวัสดิ์ธาดา	๐๐๙๓	นักวิชาการศึกษา	เชี่ยวชาญเฉพาะ
๑๑	น.ส.วิชชุตตา ชาวพร้อม	๐๑๓๔	นักวิชาการศึกษา	เชี่ยวชาญเฉพาะ
๑๒	น.ส.วิภาพร กุลตัน	๐๐๘๙	นักวิชาการศึกษา	เชี่ยวชาญเฉพาะ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์				
๑๓	น.ส.มณีรัตน์ ศรีคุ้ม	๐๑๖๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เชี่ยวชาญเฉพาะ
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				
๑๔	นางศรีประไพ จันทร์อินทร์	๐๐๑๙	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เชี่ยวชาญเฉพาะ

๓. อยู่ระหว่างการเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง เลขที่	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี				
๑	น.ส.วิมล ลือเสียง	๐๐๓๓	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เชี่ยวชาญเฉพาะ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๑๑ ราย (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ)

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เห็นควรให้มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าสู่ตำแหน่ง เพื่อให้มีผู้เข้าสู่ตำแหน่งในระดับชำนาญการมีจำนวนเพิ่มขึ้น

๒. เห็นควรให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินแผ่นดิน) ที่มีรายชื่อตามบัญชีรายละเอียดการจัดบุคลากร สายสนับสนุน ให้ดำรงตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลัง ตามที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒ มีการวิเคราะห์ต่างงานตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด

๓. เห็นควรให้มหาวิทยาลัยมีการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามลักษณะงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ คุณภาพและความยุ่งยากของงานของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๗

๔. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี มีหน้าที่ดูแล รับผิดชอบหน่วยงานตามโครงสร้าง ได้แก่ กองกลาง กองนโยบายและแผน กองพัฒนานักศึกษา และต้อง

ทำหน้าที่เกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ แก้ปัญหาในงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับทราบ และให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการกำหนดให้ผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดีดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าสู่ตำแหน่ง เพื่อให้มีผู้เข้าสู่ตำแหน่งในระดับชำนาญการมี จำนวนเพิ่มขึ้น โดยจัดตั้งเป็นคณะทำงาน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงาน คณะ สำนัก และสถาบัน

๒. ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณ เงินแผ่นดิน) ที่มีรายชื่อตามบัญชีรายละเอียดการจัดบุคลากร สายสนับสนุน ให้ดำรงตำแหน่ง ตามกรอบอัตรากำลัง ตามที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒ มีการวิเคราะห์ค่างานตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด

๓. ให้มหาวิทยาลัยมีการติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับหน้าที่ รับผิดชอบของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

๓.๓ การแต่งตั้งกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น จากผู้แทนคณบดีหรือผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก

เลขานุการ นำเสนอว่า ตามที่กรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น จากผู้แทนคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ผศ.ดร.วิภาวรรณ บัวทอง (คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ส่งผลให้พ้นจาก ตำแหน่งกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏภูเก็ต ที่ ๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ ซึ่งตำแหน่งกรรมการประเมินเพื่อ แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นประจำมหาวิทยาลัยเป็นการได้มาจากการคัดเลือกจาก ผู้แทนคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ตามองค์ประกอบที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งเป็นไปตามข้อ ๒๕ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ว่าด้วย การกำหนดระดับ ตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๕

คณบดีหรือผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ได้ดำเนินการคัดเลือกผู้แทน คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก เพื่อแต่งตั้งกรรมการเป็นหนึ่งในองค์ประกอบของ

คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นประจำมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ คน ด้วยวิธีลงคะแนนลับและนับโดยเปิดเผย และได้มีมติเห็นชอบให้แต่งตั้ง **ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อทิพันธ์ เสียมไหม** ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นผู้แทนคนบดีหรือผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก เพื่อแต่งตั้งเป็นหนึ่งในองค์ประกอบของ คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำ มหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เพื่อทราบ และจะดำเนินการเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น จากผู้แทน คนบดี หรือผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ต่อไป

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ พิจารณาการขอรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานของนักเรียน

ทุนรัฐบาล

เลขานุการ นำเสนอว่า ตามที่ นางสาวธิดารัตน์ กาญจนกุลวัฒน์ นักเรียนทุนรัฐบาล สาขาวิชาชีววิทยา เน้นสัตววิทยา ในระดับปริญญาตรี-โท-เอก สหรัฐอเมริกา ตั้งแต่วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๘ และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก ในปี ๒๕๖๙ และมหาวิทยาลัยได้รับเป็นต้นสังกัดที่จะให้บุคคลดังกล่าวรายงานตัว เพื่อเข้าปฏิบัติงานเมื่อสำเร็จการศึกษา นั้น

ต่อมา สำนักงาน ก.พ. แจ้งว่า นางสาวธิดารัตน์ กาญจนกุลวัฒน์ ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร Bachelor of Arts (Zoology) จาก Miami University สหรัฐอเมริกา และเดินทางกลับถึงประเทศไทยเมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ รวมเวลาที่ศึกษาวิชาในต่างประเทศด้วยทุนรัฐบาล เป็นเวลาทั้งสิ้น ๑,๘๗๕ วัน และต้องปฏิบัติ ชาติใช้ทุนตามสัญญาการรับทุนรัฐบาลทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อศึกษาวิชาใน ต่างประเทศ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓,๗๕๐ วัน และขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการบรรจุและ แต่งตั้งให้ นางสาวธิดารัตน์ กาญจนกุลวัฒน์ เข้าปฏิบัติงานให้ตรงตามความรู้ความสามารถ ตามโครงการที่กำหนดไว้

ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔ เห็นชอบให้เลื่อนวาระการ ประชุม และให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการติดต่อสอบถามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอทราบ เหตุผลกรณีการยุติการศึกษาของบุคคลดังกล่าว

ฝ่ายเลขานุการได้ติดต่อประสานงานกับสำนักงาน ก.พ. ในกรณีดังกล่าวทราบว่า นางสาวธิดารัตน์ กาญจนกุลวัฒน์ มีความประสงค์ขอยุติการศึกษาในสาขาวิชาที่กำลังศึกษาอยู่ เนื่องจากสาขาวิชาดังกล่าวไม่เป็นไปตามความต้องการของตนเองและไม่ประสงค์จะศึกษาในระดับปริญญาโท และปริญญาเอก

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการจึงได้ดำเนินการรวบรวมเอกสารหลักฐาน สัญญาการรับทุนรัฐบาล และแบบรายรายตัวไปศึกษาต่อของ นางสาวธิดารัตน์ กาญจนกุลวัฒน์ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาการขอรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุนตามสัญญาทุนรัฐบาลของบุคคลดังกล่าว

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เห็นควรตรวจสอบรายละเอียดโครงการที่กำหนดไว้เพื่อรองรับการเข้าปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุนของบุคคลดังกล่าว

๒. เห็นควรให้จัดทำหนังสือถึงสำนักงาน ก.พ. กรณีมหาวิทยาลัยไม่มีความประสงค์จะรับบุคคล และไม่มีกรอบอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินแผ่นดิน) ที่จะรองรับการบรรจุแต่งตั้งบุคคลที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งอาจารย์

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำหนังสือปฏิเสธการขอเข้ารับรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานของ นางสาวธิดารัตน์ กาญจนกุลวัฒน์ นักศึกษาทุนรัฐบาลทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีนโยบายที่จะรับบรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่สำเร็จการศึกษาด้วยคุณวุฒิขั้นต่ำระดับปริญญาโท เพื่อดำรงตำแหน่งอาจารย์ ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยจึงไม่สามารถรับบุคคลดังกล่าวเข้าบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ได้

๔.๒ พิจารณานุมัติการปรับคุณสมบัติการเปิดรับสมัครตำแหน่ง อาจารย์ สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ

เลขานุการ นำเสนอว่า ตามที่มหาวิทยาลัยดำเนินการเปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคล ตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ จำนวน ๓ อัตรา โดยกำหนดคุณสมบัติการรับสมัครคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเปิดรับสมัครคัดเลือกตำแหน่งดังกล่าว (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ โดยไม่มีผู้สนใจเข้ารับการสมัครสอบคัดเลือก ในตำแหน่งดังกล่าว

ทั้งนี้ ปัจจุบันอาจารย์ประจำสาขาวิชาการบัญชีมีจำนวน ๕ คน ซึ่งต้องบริการวิชาการให้กับสาขาวิชาอื่นๆ ที่มีการเรียนการสอนในรายวิชาการเกี่ยวข้องกับ การบัญชีและการเงิน และการดำเนินการดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการหลักสูตร ในอนาคต โดยจะทำให้อาจารย์ประจำสาขาวิชาไม่สามารถพัฒนาตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่ง วิชาการ หรือเพิ่มพูนคุณวุฒิทางการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น และปฏิบัติงานบริการวิชาการเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการทำงานวิจัย และการสอนนักศึกษาให้ มีประสิทธิภาพได้

ในการนี้ สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ จึงมีความประสงค์ ขอปรับคุณสมบัติการเปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคล ในตำแหน่งดังกล่าว โดยขอปรับคุณวุฒิ การศึกษาจากระดับปริญญาเอก เป็นระดับปริญญาเอกหรือปริญญาโท ในการเปิดรับสมัคร ครั้งถัดไป เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ ตามมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ “เห็นชอบให้กำหนดคุณสมบัติ คุณวุฒิระดับปริญญาเอกในการเปิดรับสมัครบุคคลในทุกตำแหน่งข้างต้น และให้ดำเนินการ เปิดรับสมัครโดยกำหนดคุณวุฒิระดับปริญญาเอกอย่างน้อยจำนวน ๓ ครั้ง หากยังไม่มีผู้สนใจ สมัครในตำแหน่งใด ให้ฝ่ายเลขานุการนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำ มหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้ง”

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำ มหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาการขออนุมัติปรับคุณสมบัติการเปิดรับสมัครบุคคล ตำแหน่ง อาจารย์ สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ เป็นคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือปริญญา โท เพื่อดำเนินการในการเปิดรับสมัครคัดเลือกบุคคลครั้งต่อไป

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เห็นควรให้กำหนดคุณสมบัติการรับสมัครบุคคลตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาการบัญชี ให้มีความครอบคลุมสาขาวิชาด้านการเงิน การลงทุน เพื่อเป็นประโยชน์ในการ พัฒนาหลักสูตรในอนาคต

๒. สาขาวิชาการบัญชีควรมีการวางแผนการพัฒนาหลักสูตรในระดับ บัณฑิตศึกษา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้ปรับคุณสมบัติการเปิดรับสมัครตำแหน่ง
อาจารย์ สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ เป็นคุณวุฒิระดับปริญญาเอก หรือ
ปริญญาโท ในการเปิดรับสมัครครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ กำหนดการประชุมครั้งต่อไป

คณะกรรมการบริหารงานบุคคลฯ ร่วมกันกำหนดปฏิทินการประชุม
คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกำหนดการ
ประชุมครั้งถัดไป ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น. (ประชุมผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์)

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

๕.๒ ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

ด้วยกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.ม.) มีความ
ประสงค์ขอแจ้งรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. การแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งรักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน
ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ก.พ.อ. เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้
ผู้ที่สามารถดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ต้องดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ และต้องผ่านการ
ประเมิน ๒ ลักษณะ ประกอบด้วย สมรรถนะทางการบริหาร และแนวความคิดในการปรับปรุง
หน่วยงาน

๒. ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ
ประเภทวิชาชีพเฉพาะ เช่น ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่งวิศวกร ตำแหน่งสถาปนิก
มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด โดยมหาวิทยาลัยจะต้อง
ดำเนินการจัดทำประกาศเกี่ยวกับการได้รับเงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก
ค่าจ้าง สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

๓. ผู้ดำรงตำแหน่งนิติกร มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่ง
ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.กำหนด โดยมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการจัดทำประกาศเกี่ยวกับการ
การได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก)

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

๕.๓ หรือเกี่ยวกับการระบุชื่อตำแหน่งตามหลักสารบรรณ

ด้วยกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.ม.) มีความประสงค์ขอหารือกรณีที่มีมหาวิทยาลัยได้มีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งบริหาร เช่น ตำแหน่งรักษาการหัวหน้างานต่างๆ จากกรณีดังกล่าวการระบุชื่อตำแหน่งควรระบุชื่อตำแหน่งวิชาการก่อนหรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การระบุชื่อตำแหน่ง ควรระบุชื่อตำแหน่งวิชาการก่อนที่จะระบุตำแหน่งบริหาร เช่น นาย ก. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานอาคารสถานที่และบริการ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

๕.๔ การเสนอกฎ ระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับ เพื่อพิจารณา

ด้วยกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.ม.) ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ซึ่งมีหน้าที่พิจารณากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ในกรณีนี้ เพื่อไม่ให้เกิดความซับซ้อนในการดำเนินงาน จึงขอให้มหาวิทยาลัยกำหนดการเสนอมารับพิจารณา ดังนี้

๑. กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล ให้เสนอคณะกรรมการร่างกฎหมายการบริหารงานบุคคล พิจารณาให้ความเห็น ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการ ก่อนนำเข้าคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ พิจารณาให้ความเห็นชอบอีกครั้ง

๒. กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือข้อบังคับ ที่ต้องผ่านสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ให้มหาวิทยาลัยเสนอคณะกรรมการฝ่ายกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ พิจารณาให้ความเห็นก่อน ส่วนประกาศอื่นๆ ที่ออกโดยอำนาจของอธิการบดี หากต้องการให้คณะกรรมการให้ความเห็น ให้เสนอคณะกรรมการร่างกฎหมายการบริหารงานบุคคล พิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนออธิการบดีพิจารณาลงนามต่อไป

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

๕.๕ การให้การให้ได้รับการเลื่อนเงินเดือนระหว่างการลาศึกษา

ด้วยกรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยฯ (ก.บ.ม.) มีความประสงค์ขอหารือกรณีการลาศึกษาของบุคลากร สายวิชาการ สามารถดำเนินการให้มีการได้รับการเลื่อนเงินเดือนระหว่างการลาศึกษาได้หรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔ วรรคสอง ระบุว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งผู้บังคับบัญชาสั่งหรืออนุญาตให้ลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ในสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศโดยความเห็นชอบของ ก.พ.อ. ถือเป็นกรปฏิบัติหน้าที่ราชการมีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในระหว่างลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย แล้วแต่กรณี

๒. เห็นควรมอบหมายฝ่ายเลขานุการ ดำเนินการจัดหาประกาศดังกล่าว พร้อมเสนอ นายอิทธิโชติ กุลรัตน์โชติ ตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ได้รับการเลื่อนเงินเดือนระหว่างการลาศึกษาอีกครั้ง

มติที่ประชุม

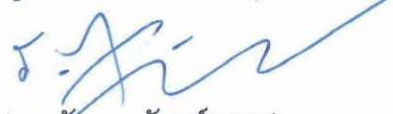
ที่ประชุมมีมติรับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวชลธิชา นาวิรวง)

ผู้จดยางานการประชุม



(นางสัตนา จันทรจนะ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(อ.ดร.เพ็ญจิต ตันติจรัสวโรตม)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม